

桂林理工大学继续教育学院

桂理工继教成〔2026〕2号

关于做好 2026 年春季学期成人高等教育 选课工作的通知

各校外教学点：

为了深入贯彻落实教育部关于推进新时代普通高等学校学历继续教育改革的实施意见，加强教学过程管理，根据我校成人高等教育管理的相关要求，现就 2026 年春季学期成人高等教育课程选课工作的具体事项通知如下：

一、课程选课工作内容

本次课程选课包括重修课程、选修课程、补修课程的选定。

二、重修

（一）重修对象及范围

本次重修课程面向的对象为我校 2022 级到 2025 级成人高等教育在籍学生。重修课程范围包括培养方案中规定的必修课程和专业选修课程在补考后成绩仍未达到及格标准的学生。

（二）重修申请时间及流程

重修申请时间为 2026 年 3 月 18 日至 3 月 31 日，学生登录桂林理工大学继续教育学习服务平台（glut.jxjy.chaoxing.com）进行

在线申请。校外教学点在4月10日前对学生的申请进行审核，审核通过后，学生在4月30日前完成缴费。

特别提醒：本次春季学期和秋季学期课程均已开放选课。

（三）重修课程学习与考试安排

获得重修资格的学生需按照重修所在班级的课程安排，参加相应的课程学习和考试。重修课程的最终成绩将由平时成绩和考核成绩两部分组成，并按照合成后的成绩进行记载。请通知学生务必按照要求参加课程学习，确保掌握相关知识和技能。

三、选修

（一）选修对象及范围

本次选修课程面向的对象为我校2025级和2026级成人高等教育在籍学生。

（二）选修课选课时间及流程

学生选课时间：2026年3月13日至3月31日。逾期未选课的由校外教学点在4月30日前完成代选，教学点代选课时间：4月1日至4月30日。

四、补修

（一）补修对象及范围

本次补修课程面向的对象为我校已办理转专业的在籍学生。

（二）补修课选课时间及流程

补修申请时间为2026年3月18日至3月31日，学生登录桂林理工大学继续教育学习服务平台（glut.jxjy.chaoxing.com）进行

在线申请。校外教学点在4月10日前对学生的申请进行审核，审核通过后，学生在4月30日前完成缴费。

请各校外教学点按照通知要求，认真组织课程选课的申请、审核等工作。具体操作办法请参考《桂林理工大学成人高等教育选课操作指引》（附件）。未尽事宜，请联系成高管理中心吴老师。联系电话：0773-5898383。

附件：桂林理工大学成人高等教育选课操作指引

桂林理工大学继续教育学院

2026年3月17日

附件：

桂林理工大学成人高等教育选课操作指引

重修课选课指引

一、登录系统，在左侧列表选择【学生服务】-在教务模块选择【重修管理】

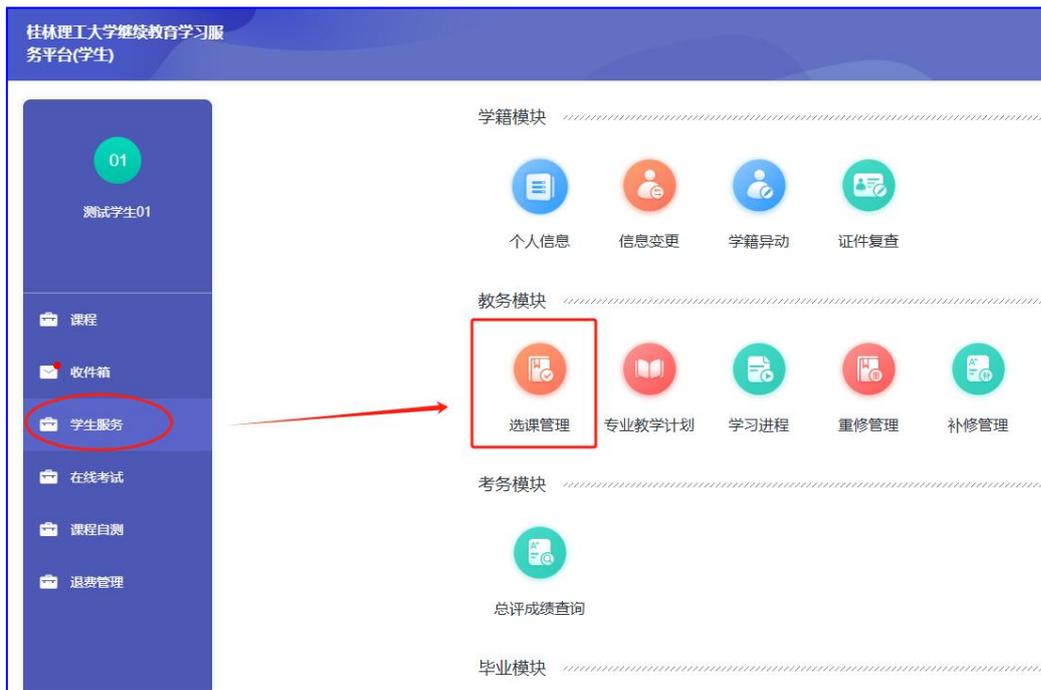


二、在【重修管理】模块内的【重修申请课程】列表中选择需要重修的课程，点击“申请”，待校外教学点审核后，学生可在此页面支付重修费，支付成功后选课成功，可开始课程学习。重修课程考试在期末正考中安排。

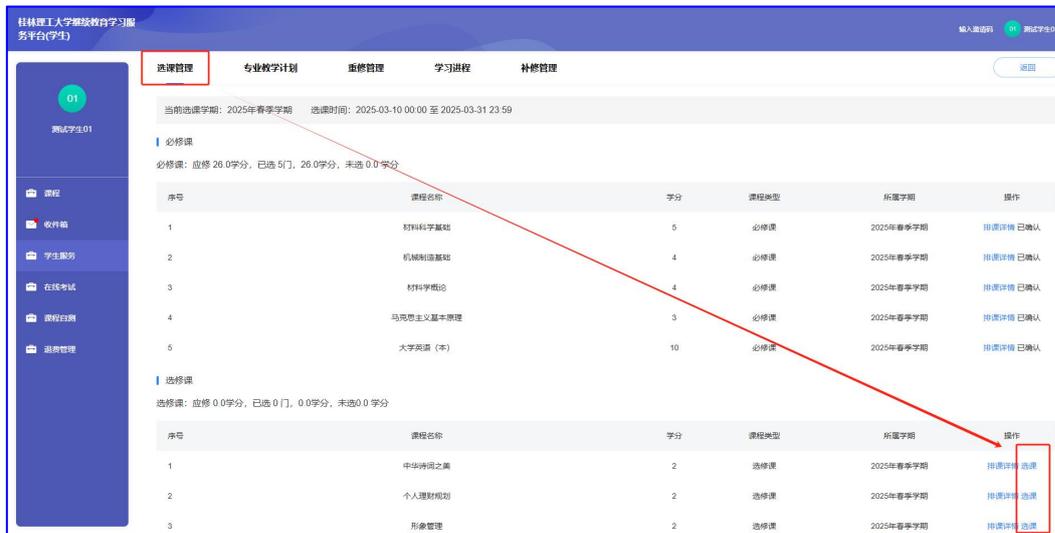


选修课选课指引

一、登录系统，在左侧列表选择【学生服务】，在教务模块选择【选课管理】



二、在【选课管理】模块内的【选修课】中选择心仪的课程，点击“选课”即可完成选课（每个学期任选一门课程，可多选，但选定的课程都必须参加课程考试）。



补修课选课指引

(适用于已办理转专业的在籍学生)

一、登录系统，在左侧列表选择【学生服务】，在教务模块选择【补修管理】



二、在【补修管理】模块内的【补修课程】列表中选择因转专业带来的补修课程，点击“申请”后，需教学点审核并支付选课费，选课成功即可开始课程学习（2025级起开始收费）。注：补修课程考试在期末正考中安排。

