

桂林理工大学继续教育学院

桂理工继教成〔2025〕24号

关于做好 2025 年秋季学期成人高等教育 选课工作的通知

各校外教学点：

为了深入贯彻落实教育部关于推进新时代普通高等学校学历继续教育改革的实施意见，加强教学过程管理，推动课程考核改革，根据我校成人高等教育管理的相关要求，现就 2025 年秋季学期成人高等教育课程选课工作的具体事项通知如下：

一、课程选课工作内容

本次课程选课包括重修课程、选修课程、补修课程的选定。

二、重修

（一）重修对象及范围

本次重修课程面向的对象为我校 2022 级到 2025 级成人高等教育在籍学生。重修课程范围包括培养方案中规定的必修课程和专业选修课程在补考后成绩仍未达到及格标准的学生。

（二）重修申请时间及流程

重修申请时间为 2025 年 9 月 16 日至 10 月 10 日，学生登录桂林理工大学继续教育学习服务平台（glut.jxjy.chaoxing.com）进

行在线申请。校外教学点在 10 月 10 日前对学生的申请进行审核，审核通过后，学生在 10 月 25 日前完成缴费。具体操作办法请参考《桂林理工大学成人高等教育选课操作指引》（附件）。

特别提醒：2025 届二次答辩后，毕业设计（论文）总评成绩不合格的学生需在系统内申请重修，并完成缴费后，方可进行论文重修写作。

（三）重修课程学习与考试安排

获得重修资格的学生需按照重修所在班级的课程安排，参加相应的课程学习和考试。重修课程的最终成绩将由平时成绩和考核成绩两部分组成，并按照合成后的成绩进行记载。请通知学生务必按照要求参加课程学习，确保掌握相关知识和技能。

三、选修

（一）选修对象及范围

本次选修课程面向的对象为我校 2024 级和 2025 级成人高等教育在籍学生。

（二）选修课选课时间及流程

学生选课时间：2025 年 9 月 16 日--10 月 10 日。教学点在学生选课结束后可以代学生选课，教学点代选课时间：10 月 11 日截止为 10 月 25 日。具体操作办法请参考《桂林理工大学成人高等教育选课操作指引》（附件）。

四、补修

（一）补修对象及范围

本次选修课程面向的对象为我校已办理转专业的在籍学生。

（二）补修课选课时间及流程

学生申请补修时间：2025 年 9 月 16 日--10 月 10 日。教学点在学生选课结束后可以代学生选课，教学点代选课时间：10 月 11 日截止为 10 月 25 日。具体操作办法请参考《桂林理工大学成人高等教育选课操作指引》（附件）

请各校外教学点按照通知要求，认真组织课程选课的申请、审核等工作。如有疑问，请联系成高管理中心吴老师。联系电话：0773-5898383。

附件：桂林理工大学成人高等教育选课操作指引

桂林理工大学继续教育学院

2025 年 9 月 16 日

附件：

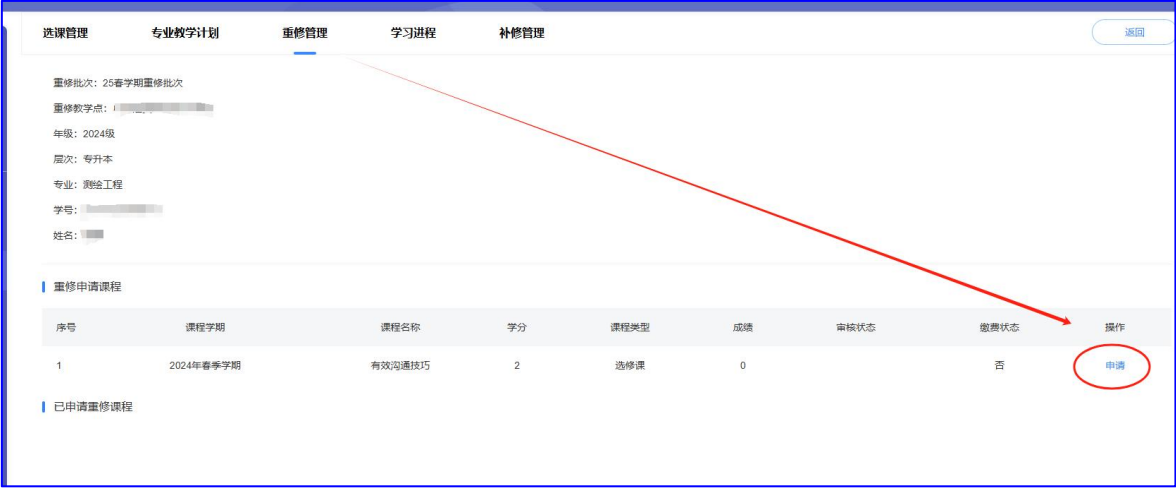
桂林理工大学成人高等教育选课操作指引

重修课选课指引

一、登录系统，在左侧列表选择【学生服务】-在教务模块选择【重修管理】



二、在【重修管理】模块内的【重修申请课程】列表中选择需要重修的课程，点击“申请”待校外教学点在审核后学生可在此页面支付重修费，支付成功后选课成功，可开始课程学习。重修课程考试在期末正考中安排。

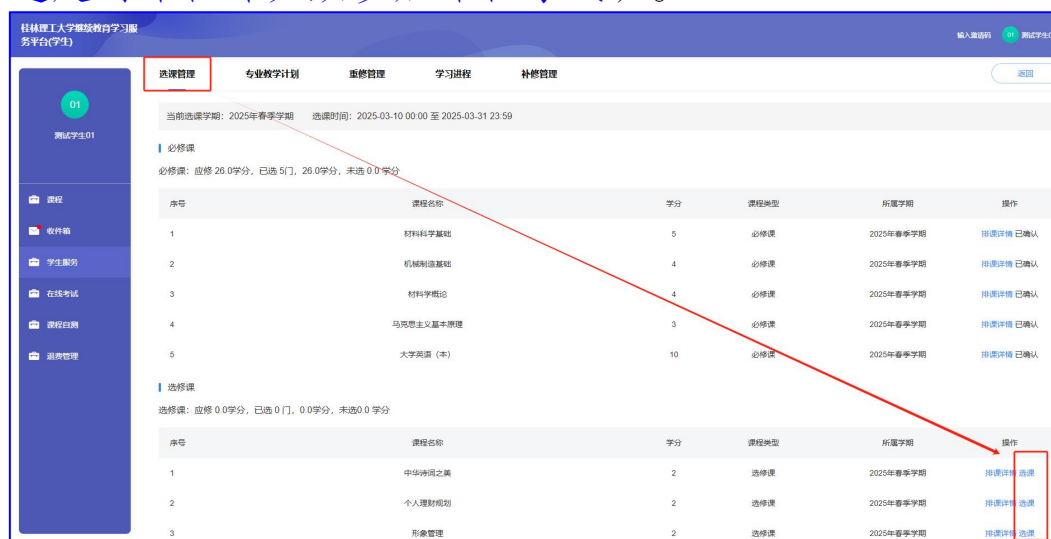


选修课选课指引

一、登录系统，在左侧列表选择【学生服务】-在教务模块选择【选课管理】



二、在【选课管理】模块内的【选修课】中选择心仪的课程，点击“选课”即可完成选课（每个学期任选一门课程，可多选，但选定的课程都必须参加课程考试）。



补修课选课指引

(适用于已办理转专业的在籍学生)

一、登录系统，在左侧列表选择【学生服务】-在教务模块选择【补修管理】



二、在【补修管理】模块内的【补修课程】列表中选择需要由于转专业带来的补修课程，点击“申请”后需教学点审核支付选课费后选课成功即可开始课程学习（2024级暂不收费，2025级开始收费）。注：补修课程考试在期末正考中安排。

